

良い会社とは？
言語化、共有

中期ビジョン、目標

コスト構造把握、
固定費、限界利益

組織への
貢献
自分満足の
整合

生産コンサルティング（概略）

改善の着眼

改善計画書
(プロジェクト、部門課題、
小集団等)



製品、工程の流れ

製品流れ、仕掛制御、運搬（空台車、空箱含む）

工程週間計画（負荷）

工程時間軸計画・進捗（1日）

ひと作業設計、時間管理、改善

ひと作業標準、基準時間

ひと1人工管理、ひと作業時間ばらつき焦点化

ひと作業改善・動作改善、スキル管理

設備停止の把握と低減

設備停止監視と改善

IT化
管理・改善の
加速化

見える化
道具たて

現場監督者役割
改善活動活性化

整理整頓

品質保証

設備稼働

ひと働き

モノの流れ

品質保証

標準、製品チェック、プロセス管理、異常察知・対応

予防・再発防止、変化点管理、過去トラ、ポカヨケ

整理整頓

整理整頓（製品）

整理整頓（治具、かんばん、運搬道具）

管理監督者役割

改善活動の活性化

目標指標設定

PDCA短サイクル化

掲示板、コミュニケーション