

# 良い現場とは？！

何のために？が共有されている

課題・目標に対して、いつも考えている

ムダが少なく、効率が良い

よし悪しが察知でき、反応できる

なんだか変！が発信でき、  
お困りごとが相談できる

# 良い現場づくり活動(フレーム)

良い会社とは？  
言語化、共有

中期ビジョン、目標

コスト構造把握、  
固定費、限界利益

組織への  
貢献  
自分満足の  
整合

改善の着眼

改善計画書  
(プロジェクト、部門課題、  
小集団等)



製品、工程の流れ  
縦持ち/流す単位/ネック工程解消/仕掛制御/応援体制  
レイアウト/運搬標準化等

ICT化  
管理・改善の  
加速化

ひと作業設計、時間管理、改善  
ひと作業標準、基準時間  
ひと1人工管理  
ひと作業時間ばらつき焦点化  
ひと作業改善・動作改善  
スキル管理

日常 継続的改善

● 設備停止の把握と低減

設備停止監視と処置・改善、保全/停止(事前・事後)対応/段取り改善/サイクルアップ<sup>®</sup>等

整理整頓

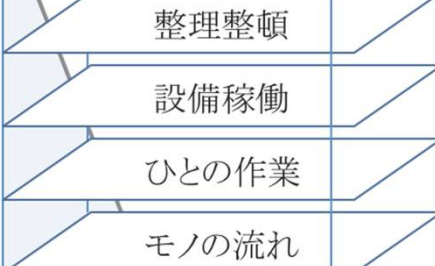
製品、治具/工具、副資材、消耗材、運搬具等

日常管理QCDSM

見える化道具たて、PDCA短サイクル化、自律化

現場監督者の役割

現場監督者の役割  
×  
日常管理QCDSM



関係性、親密性、信頼性づくり